

【NCS기반 채용 직무기술서: 차량관리】

제주국제자유도시개발센터(JDC)				
채용 분야	차량관리			
분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	02.경영·회계·사무	02.총무·인사	01.총무	01.총무
	09.운전·운송	01.자동차운전·운송	01.자동차운전·운송	01.여객운송
기관 주요 업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고품질 관광산업 육성, 글로벌 교육도시 조성, 국제 수준의 의료 환경 구축, 첨단과학산업 기반 마련의 업무 			
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ (총무) JDC의 경영목표를 달성하기 위하여 자산의 효율적인 관리, 임직원에 대한 원활한 업무지원 및 복지지원, 대·내외적인 회사의 품격 유지를 위한 제반 업무를 수행하는 일 ○ (여객운송) 여객운송업에 종사하는 자가 정해진 차량을 이용하여, 승객이 정확하고 안전하게 목적지까지 이동할 수 있도록 운행서비스를 제공하는 일 			
능력 단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ (총무) 05.차량운영관리 ○ (여객운송) 01.운행계획수립, 02.운행 전후 차량 점검, 03.승객승·하차지원, 04.차량운행, 05.비상상황대처, 06.운행결과보고, 07.운행결과평가 			
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (총무) <ul style="list-style-type: none"> - 차량운영관리: 차량운영규정, 차량운영계획의 내용과 작성법, 문제해결기법, 차량관리규정, 차량 기본구조, 도로교통법, 자동차 정비 주기, 자동차보험 지식 등 ○ (여객운송) <ul style="list-style-type: none"> - 운행계획수립: 연간 사업계획, 차량의 종류, 차량의 특성, 예산 계획, 기업 연간목표, 예산 편성지침, 차량대장, 차량 배치절차 등 - 운행 전후 차량 점검: 운행노선 지리정보, 운행노선에 관한 교통정보, 운행 구간 정보, 속도를 고려한 운행시간 계산법, 차량점검 체크리스트, 차량점검 매뉴얼, 내부기기 사용법, 차량 일상 점검 기술, 차량 내부기기 점검 기술, 타이어 유지 관리 방법, 차량 외부 유지 관리 방법 등 - 승객 승·하차 지원: 주변 도로 정보, 주변 교통 정보, 주·정차 규정, 승객 안전매뉴얼, 지리정보, 운행 경로, 교통약자의 특성, 수하물 취급 방법 등 - 차량운행: 도로교통법, 안전운전 방법과 요령, 교통상황, 운행구간 정보 등 - 비상상황대처: 비상상황 행동지침, 응급조치 방법, 심폐소생술 방법, 비상시 차량 유도 방법, 각종 사고 사례, 신고기관·내용·절차, 현장 증거 확보 방법, 표지판 설치 방법, 연계/대체 차량 확보 절차 등 - 운행 결과보고 및 평가: 운행일지 작성 매뉴얼, 운행일지 관련 정보 수집 방법, 운행일지 보고 절차, 안전사고 조치 방법, 피해산정 절차, 안전운행 수칙 등 			

필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (총무) <ul style="list-style-type: none"> - 차량운영관리: 문서작성기술, 자동차보험 계약 내용 분석 기술, 차량점검 작성 기술 등 ○ (여객운송) <ul style="list-style-type: none"> - 운행계획수립: 운영의 효율성 분석기술, 문서작성능력, 조정능력, 소요예산 분류 기술, 항목별 금액 설정 기술, 소요예산 우선순위 설정 기술, 배치능력, 수요공급 산출능력 등 - 운행 전후 차량 점검: 커뮤니케이션 스킬, 정보 수집 능력, 수집된 정보를 정확하게 판단하는 능력, 차량 일상 점검 기술, 차량 내부기기 점검 기술, 차량 외부상태 점검 기술, 차량 점검 기술, 타이어 점검 기술 등 - 승객 승·하차 지원: 안전한 주정차 기술, 커뮤니케이션 등 - 차량운행: 관련 법규 실천 능력, 안전운전, 방어운전, 커뮤니케이션 등 - 비상상황대처: 심폐소생술, 지혈 방법, 부목을 이용한 신체고정, 삼각대 설치 기술, 비상 경광봉 사용 기술, 불꽃 신호기 사용 기술, 신고 방법, 신고 절차 준수, 육하원칙에 입각한 일목요연한 설명 기술 등 - 운행 결과보고 및 평가: 수집된 정보의 분석 능력, 운행일지 작성·보고 기술, 정보제공 기술, 운행계획 분석 능력, 커뮤니케이션, 사고분석능력, 사고처리 기술 등
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ (총무) <ul style="list-style-type: none"> - 차량운영관리: 철저한 준비성, 친절한 태도, 개방적 의사소통, 꼼꼼하고 세밀한 일처리, 책임감 있는 자세 등 ○ (여객운송) <ul style="list-style-type: none"> - 운행계획수립: 전략적 사고, 포괄적 시각, 분석적 태도, 객관적 태도, 책임감 있는 자세, 적극적 의사소통 자세, 승객 지향적 사고, 꼼꼼하고 세밀한 일처리 태도 등 - 운행 전후 차량 점검: 세심한 관찰력, 정확한 업무처리 태도, 절차를 준수하는 성실한 이행 태도, 매뉴얼에 기반한 정확한 기기 점검 태도, 승객 편의를 고려한 점검 태도, 성실한 점검 태도, 청결 유지 태도, 안전한 운행을 위한 준비성 등 - 승객 승·하차 지원: 승객의 안전을 고려하는 서비스 정신, 질서유지 태도, 서두르지 않는 침착성, 승객 서비스 마인드, 승객을 위한 친절한 태도, 승객안전을 위한 세심한 태도, 정확한 안내를 위한 성실성 등 - 차량운행: 법규를 준수하려는 준법정신, 보행자 보호와 양보운전의 배려심, 교통흐름에 따른 유연한 대처, 안전운행을 위한 철저한 자기관리, 승객상태 파악을 위한 세심한 태도, 승객 중심으로 생각하는 배려심 등 - 비상상황대처: 신속하고 정확한 판단력, 승객을 안정시키는 침착한 태도, 승객 안전을 우선시하는 희생정신, 승객 상황을 파악하는 세심한 관찰, 빠른 구호를 위한 신속성, 상황설명에 대한 정확성, 정확한 신고를 위한 침착성, 현장 보존을 위한 침착성, 증거자료 수집을 위한 세밀한, 후속 조치를 위한 신속성, 상황 설명을 위한 정확성 등 - 운행 결과보고 및 평가: 자료 정확성 유지, 기록관리 관점 유지, 성실한 업무 태도, 운행계획 준수 자세, 자료 객관성 유지, 후속운행을 위한 준비성, 안전운행을 위한 자기관리, 침착한 업무처리, 분석의 객관성 유지, 안전지향의 정확한 태도 등
필수 자격	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공고문 참조

직업 기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 직업윤리
----------------	--------------------------------

※ 위 직무기술서는 제주국제자유도시개발센터의 채용직무와 관련된 NCS 모듈(www.ncs.go.kr)을 일부 선정하여 작성되었으며, 향후 NCS 개발동향과 주요 사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 수정될 수 있습니다.